

長崎大学東京事務所 利用申請書

年 月 日

長崎大学東京事務所長 殿

申請者 所属 :

氏 名 :

電 話 :

e-mail :

東京事務所を利用したいので許可願います。

使 用 日 時	西暦 年 月 日() 時 分 ~ 西暦 年 月 日() 時 分
利 用 代 表 者	所 属: 氏 名: 連絡先: e-mail:
使 用 目 的 〔該当項目に■を 入れてください〕	<input type="checkbox"/> 打合せ[] <input type="checkbox"/> 会 議[報告会, 発表会, セミナー, 研究会, 交流会, ワークショップ] 会議名() <input type="checkbox"/> その他()
使 用 場 所 〔該当項目に■を 入れてください〕	<input type="checkbox"/> 長崎大学事務所内ミーティングスペース(3F 303号室) 4名程度 (TV会議システム使用 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) <input type="checkbox"/> 長崎県東京産業支援センター 第1会議室(1F 101号室) 20~22名程度 <input type="checkbox"/> 長崎県東京産業支援センター 第2会議室(1F 103号室) 8~10名程度 <input type="checkbox"/> 長崎県東京産業支援センター 第3会議室(1F 102号室) 8~10名程度
人 数	名
備 考	

送付・問合せ先:

長崎大学東京事務所 TEL 03-6257-1940

長崎大学広報戦略本部 TEL 095-819-2007

e-mail : kouhou@ml.nagasaki-u.ac.jp